

Řád třídních služeb

1. Třídní služba

- a) je dvojice žáků, kterou určí třídní učitel na dobu zpravidla 1 vyučovacího týdne (záznam s dostatečným časovým předstihem v příslušné části třídní knihy). Doporučuje se určit služby na několik týdnů dopředu.
- b) Dvojice žáků je dle možností vybrána s ohledem na dělení některých předmětů na skupiny (Čj, Ma, Fy, Bi, Tv) tak, aby v každé byl přítomen jeden žák služby.
- c) V případě nepřítomnosti ve škole obou žáků služby přebírá její povinnosti po řadě služba následných vyučovacích týdnů.

2. Povinnosti třídní služby

- a) Pomáhá učiteli dle jeho pokynů a zvyklostí v přípravě pomůcek na hodinu.
- b) Nedostaví-li se učitel na vyučovací hodinu nejdéle do 10 min, oznámí toto neprodleně v kabinetě zástupců ředitele, popř. v sekretariátě školy.
- c) Na počátku vyučovací hodiny nahlásí učiteli všechny nepřítomné žáky popř. další skutečnosti, které mohou ovlivnit řádný průběh výuky.
- d) V průběhu hodiny pomáhá učiteli dle jeho pokynů zajišťovat vyučovací proces (mazání tabule, příprava pomůcek apod.).
- e) Po skončení hodiny zajistí uvedení učebny do řádného stavu (smazání tabule, zavření oken, udržení základního pořádku, pomoc učiteli při odnesení pomůcek apod.)
- f) Pokud služba předchozí třídy nezajistila uvedení učebny do řádného stavu (viz předchozí odstavec), provede toto před zahájením hodiny sama a oznámí vše učiteli, který zajistí ve spolupráci s ostatními učiteli nápravu.
- g) Nahlásí učiteli všechny nově zjištěné závady na zařízení učebny.